

SVEUČILIŠTE U SPLITU
SVEUČILIŠNA KNJIŽNICA U SPLITU
raspisuje
NATJEČAJ

za radna mjesta:

1. **Savjetnik (interni naziv radnog mjesta Savjetnik za konzervaciju i restauraciju)** – 1 izvršitelj (m/ž) na neodređeno vrijeme u punom radnom vremenu uz probni rad od šest mjeseci
2. **Savjetnik (interni naziv radnog mjesta Savjetnik za poslove nabave i kulturno-umjetničke projekte)** – 1 izvršitelj (m/ž) na određeno vrijeme (duža zamjena - rodiljni i roditeljski dopust) u punom radnom vremenu uz probni rad od tri mjeseca
3. **Knjižničar** – 1 izvršitelj (m/ž) na određeno vrijeme (zamjena) u punom radnom vremenu.

Izrazi koji se u ovom Natječaju koriste odnose se na jednak način na osobe muškog i ženskog spola. Pravo podnošenja prijave na natječaj imaju ravnopravno osobe oba spola.

Uvjeti za radno mjesto Savjetnik za konzervaciju i restauraciju:

- razina 7.1. sveučilišni studij iz umjetničkog područja, smjer konzervacija - restauracija,
- položen stručni ispit za zvanje konzervator - restaurator uže specijalnosti arhivska i/ili knjižna građa, fotografije te umjetnine na papiru i/ili koži
- samostalni korisnik engleskog jezika,
- samostalni korisnik informacijsko-komunikacijskih tehnologija,
- radno iskustvo u struci na odgovarajućim poslovima: tri (3) godine.

Uvjeti za radno mjesto Savjetnik za poslove nabave i kulturno-umjetničke projekte:

- VSS, diplomirani ekonomist,
- završen specijalistički program izobrazbe u području javne nabave,
- poznavanje rada na računalu,
- radno iskustvo u struci: tri (3) godine.

Uvjeti za radno mjesto Knjižničar:

- završen diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij iz polja informacijskih i komunikacijskih znanosti s najmanje 60 ECTS bodova iz temeljnih sadržaja knjižničarstva na diplomskoj razini, odnosno studij knjižničarstva kojim je stečena visoka stručna sprema sukladno propisima koji su bili na snazi prije stupanja na snagu Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju (»Narodne novine«, broj: 123/03)
- poznavanje rada na računalu,
- poznavanje jednog svjetskog jezika.

Pod radnim iskustvom podrazumijeva se iskustvo na istim poslovima s traženom stručnom spremom. Opis poslova svakog radnog mjesta dostupan je na mrežnim stranicama Sveučilišne knjižnice u Splitu.

Uz vlastoručno potpisanu prijavu na natječaj kandidati prilažu:

- životopis
- preslika osobne iskaznice
- preslika diplome
- dokaz o položenom stručnom ispitu za zvanje konzervator - restaurator uže specijalnosti arhivska i/ili knjižna građa, fotografije te umjetnine na papiru i/ili koži za točku 1.
- certifikat o završenom specijalističkom programu izobrazbe u području javne nabave za točku 2.
- dokaz o radnom iskustvu (potvrda poslodavca o vrsti poslova ili preslika ugovora o radu iz kojih je razvidna vrsta poslova koje je obavljao i razdoblje u kojem je kandidat obavljao navedene poslove) za točku 1. i 2.
- potvrdu ili elektronički zapis Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje o radnom stažu (ne stariju od mjesec dana)
- uvjerenje da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak (ne starije od mjesec dana).

U prijavi na natječaj kandidati trebaju navesti osobne podatke: ime i prezime, adresu, broj tel/mob i e-mail adresu. Prilozi odnosno isprave koje su kandidati dužni priložiti uz prijavu na natječaj dostavljaju se u neovjerenoj preslici koja se ne vraća kandidatima, a izabrani kandidat je dužan prije sklapanja ugovora o radu dostaviti izvornike na uvid.

Osobe koje ostvaruju pravo na prednost pri zapošljavanju prema posebnim propisima moraju se u prijavi pozvati na to pravo, odnosno priložiti propisane dokaze o tom statusu.

<https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljavanju-%20ZOHBDR%202021.pdf>

<https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljavanju-%20Zakon%20o%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20DR.pdf>

Prijavom na natječaj kandidati su suglasni da Sveučilišna knjižnica u Splitu može koristiti, prikupljati i obrađivati njihove osobne podatke u svrhu provedbe natječajnog postupka sukladno zakonskim propisima.

Urednom prijavom smatra se ona prijava koja sadrži sve podatke i priloge na način kako je navedeno u natječaju. Nepotpune i nepravovremene prijave neće se razmatrati, niti će podnositelji takvih prijava naknadno biti pozvani na dopunu prijave.

Za kandidate koji ispunjavaju natječajne uvjete, može se provesti psihologijsko testiranje kandidata te provjera sposobnosti i vještina bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta putem testiranja i/ili razgovora. O mjestu i vremenu održavanja testiranja i/ili razgovora pristupnici će dobiti obavijest putem kontakt podataka koje navedu u prijavi (adresa e-pošte ili broj tel/mob). U slučaju provedbe navedenih provjera kandidati su im obvezni pristupiti, a u protivnom će se smatrati da su odustali od natječaja.

Rok za podnošenje prijave na natječaj je 8 dana od dana objave natječaja na mrežnim stranicama i oglasnoj ploči Hrvatskog zavoda za zapošljavanje i Sveučilišne knjižnice u Splitu.

Prijave se dostavljaju preporučeno poštom na adresu: Sveučilišna knjižnica u Splitu, Ruđera Boškovića 31, 21000 Split, s naznakom „Za natječaj – ____ (navesti naziv radnog mjesta) – ne otvaraj“.

O rezultatima natječaja svi će kandidati biti obaviješteni putem mrežnih stranica Sveučilišne knjižnice u roku od 8 dana od dana donošenja Odluke o izboru.

Ravnateljica:

Ana Utrobičić, prof., viša knjižničarka

KLASA: 612-04/25-01/167
URBROJ: 2181-121-01-25-03
Split, 21. veljače 2025. god.