

Na temelju članka 40. Zakona o ustanovama (NN 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19 i 151/22), članka 20. Zakona o knjižnicama i knjižničnoj djelatnosti (NN 17/19, 98/19, 114/22 i 36/24) i članka 28. Statuta Sveučilišne knjižnice u Splitu, Upravno vijeće Sveučilišne knjižnice u Splitu raspisuje

JAVNI NATJEČAJ

za izbor i imenovanje ravnatelja Sveučilišne knjižnice u Splitu

Za ravnatelja Knjižnice može se, na temelju predloženog četverogodišnjeg plana rada, imenovati osoba koja ima:

- završen sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij ili s njim izjednačen studij,
- položen stručni ispit za zvanje knjižničara,
- najmanje pet (5) godina rada u knjižnici,
- odlikuje se stručnim, radnim i organizacijskim sposobnostima.

Ravnatelj ne može biti osoba koja prema zakonu kojim se uređuju trgovačka društva ne može biti članom uprave trgovačkog društva. Na natječaj se, pod jednakim uvjetima, mogu prijaviti osobe oba spola. Mandat ravnatelja Sveučilišne knjižnice u Splitu traje 4 (četiri) godine.

Kandidati su obvezni u natječajnoj dokumentaciji priložiti sljedeću dokumentaciju:

- prijavu na natječaj (vlastoručno potpisanu)
- životopis
- četverogodišnji plan rada Sveučilišne knjižnice u Splitu
- dokaz o stečenoj stručnoj spremi
- dokaz o položenom stručnom ispitu za zvanje knjižničara
- potvrdu ili elektronički zapis Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje o radnom stažu (ne stariju od mjesec dana),
- dokaz o radnom iskustvu (dokument iz kojeg je razvidno radno iskustvo u knjižničarskoj struci, ugovor o radu ili potvrda poslodavca kao dokaz o radu u knjižničarskoj struci),
- uvjerenje da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak (ne starije od mjesec dana).
- dokaz o hrvatskom državljanstvu (preslika osobne iskaznice, putovnice ili domovnice)
- ovjerena izjava o nepostojanju okolnosti navedenih u članku 239. Zakona o trgovačkim društvima, a nastavno na članak 39. Zakona o ustanovama

Isprave se prilažu u neovjerenoj preslici, a odabrani kandidat, prije potpisa ugovora o radu obavezan je predložiti izvornike. Priložena natječajna dokumentacija se ne vraća.

Urednom prijavom smatra se prijava koja je podnijeta u natječajnom roku te sadrži sve podatke i priloge navedene u tekstu ovoga natječaja. Nepotpune i nepravovremeno pristigle prijave, kao i prijave kandidata koji ne ispunjavaju formalne uvjete iz natječaja, neće se razmatrati.

Upravno vijeće Knjižnice zadržava pravo da provede postupak selekcije kandidata putem razgovora, ukoliko procijeni da je potrebno. O vremenu održavanja razgovora kandidati će biti obaviješteni putem dostavljenih e-mail adresa ili telefonski. Ako kandidat ne pristupi razgovoru, smatrat će se da je povukao prijavu na natječaj te se u daljnjem postupku više neće smatrati kandidatom.

Ako kandidat ostvaruje prednost pri zapošljavanju prema posebnim propisima, dužan je u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo i ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima te je dužan uz prijavu na natječaj priložiti svu potrebnu dokumentaciju iz koje je vidljivo spomenuto pravo, sukladno posebnom propisu.

Osoba koja se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 103. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (NN 121/17, 98/19 i 84/21 i 156/23) ili člankom 49. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (NN 84/21), uz prijavu na natječaj dužna je priložiti, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, i sve potrebne dokaze dostupne na poveznici

<https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapoc%25%A1ljavanju-%20ZOHBDR%202021.pdf>

<https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapoc%25%A1ljavanju-%20Zakon%20o%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20DR.pdf>

Osoba koja se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (NN 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20) uz prijavu na javni natječaj dužna je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaz o invaliditetu.

Prijavom na natječaj kandidati su suglasni da Sveučilišna knjižnica u Splitu može koristiti, prikupljati i obrađivati njihove osobne podatke u svrhu provedbe natječajnog postupka sukladno zakonskim propisima.

Rok za podnošenje natječajnih prijava je **30 (trideset) dana od dana objave natječaja u Narodnim novinama.**

Prijave se dostavljaju preporučeno poštom na adresu:

Sveučilišna knjižnica u Splitu, Ruđera Boškovića 31, 21000 Split, s naznakom „Za Upravno vijeće – natječaj za ravnatelja – ne otvaraj“. Prijave poslane elektroničkom poštom neće se razmatrati.

O rezultatima javnog natječaja kandidati će biti pisano obaviješteni u roku od 30 (trideset) dana, računajući od dana isteka roka za podnošenje prijava.

Predsjednik Upravnoga vijeća:




prof. dr. sc. Igor Jerković

Klasa: 612-04/24-01/772

Urbroj: 2181-121-01-24-02

Split, 31. listopada 2024. god.